

# 教学督导简报

2023年秋季学期3期（总第63期）

## 11-14周教学评价督导工作

2023年秋季学期11-14周校教务处督导组开展了5项工作。一是线上公选课教学听课工作；二是线下理论课教学听课工作；三是实验课教学听课工作；四是实训课检查工作；五是11月份任课教师调（停）课情况汇总。

### 一、线上公选课听课工作

#### （一）线上公选课教学听课安排及听课成绩

第11周督导组集中检查了公选课教学情况。7位督导老师共听了7个院系，18门线上公选课，评价结果：有1门公选课被评为中等，其余为良好，没有优秀课例和及格课例。具体安排及听课成绩见表1。

表1 第11周公选课听课安排及听课成绩

序号	二级教学单位	课程类型	听课门数	听课成绩			
				优秀	良好	中等	合格
1	机械工程学院	公选课	1		1		
2	经济与管理学院	公选课	2		1	1	

3	马克思主义学院	公选课	4		4		
4	人文艺术学院	公选课	3		3		
5	外语学院	公选课	2		2		
6	生物医药与化学工程学院	公选课	2		2		
7	资源与土木工程学院	公选课	4		4		
合计			18		17	1	

## (二) 公选课教学情况说明

### 1、公选课教学情况

公选课教师分别采用学习通直播、学习通自学与辅导结合、腾讯会议直播及 QQ 课堂直播等多种线上授课方式。大部分授课教师教学准备充分，讲授内容娴熟；PPT 图文并茂，内容简练；教学态度认真，语言规范流畅；讲授条理清晰，知识量丰富；能够充分利用线上教学资源优势，教学手段丰富多样，教学环节齐全合理。

### 2、存在的问题

(1) 线上课堂纪律较差。学生迟到和缺席人数较多（例如某腾讯会议课堂 60 人班型，迟到 29 人，某学习通课堂，300 人班型，缺席 100 人），上课期间，一些学生频繁进出线上课堂；

(2) 一些公选课教师只关注讲授内容，疏于课堂纪律管理；

(3) 课堂互动不够，互动形式单一。

公选课存在问题课例：

经管学院某教师利用学习通讲授公选课《国学经典选读》。课前准备不够充分，上课时间延迟。课堂知识量不充足，本节课只讲解了“君子与小人之别”的八点（八句话），而且重复讲了

两遍，讲解过程中重复语言较多，语速较快，举例不够恰当，师生没有互动。对学生课堂管理松懈。学生不停地进出 QQ 群课堂，缺课学生较多。

## 二、线下理论课教学听课工作

### (一) 线下理论课教学听课安排及听课成绩

12-14 周督导组线下理论课听课安排兼顾文理科、基础课和专业课。校督导组 7 位老师共听了 11 个院系，55 门理论课程。具体安排及听课成绩见表 2。

表 2 12-14 周校督导组听理论课安排及听课成绩

序号	二级教学单位	听课门数	听课成绩				过程考核
			优秀	良好	中等	合格	
1	电气与自动化工程学院	4		4			
2	电子与信息工程学院	5		3	1	1	
3	机械工程学院	7		6			1
4	基础部	4	1	3			
5	经济与管理学院	4		3			1
6	人文艺术学院	2		2			
7	外语学院	2	1		1*		
8	生物医药与化学工程学院	9	1	7	1		
9	冶金与材料工程学院	4		3	1		
10	资源与土木工程学院	13	1	10	1*		1
11	工程训练中心	1		1			
合计		55	4	42	5	1	3

注：过程考核，不参与评级；1\*，二次听课。

### (二) 线下理论课教学督导评价具体情况分析

#### 1. 线下理论课教学评价等级

100—90 分为优秀，共计 4 人次，占比 7.3%；  
 89—80 分为良好，共计 42 人次，占比 76.3%；  
 79—70 分为中等，共计 5 人次，占比 9.1%；  
 69—60 分为合格，共计 1 人次，占比 1.8%；  
 未评级共计 3 人次，占比 5.5%。

12-14 周线下理论课教学评价为优秀的教师有 4 位，具体信息见表 3。

表 3 12-14 周校督导组听理论课教学等级评价优秀课例统计

序号	二级教学单位	优秀课例数目	授课教师	课程名称	授课班级
1	外语学院	1	穆琳	大学英语（1）	土木 BZ235、236
2	基础部	1	布晓婧	高等数学（1）	机器人 BG231、232
3	生物医药与化学工程学院	1	王宇	生物化学	生物 BG221、222
4	资源与土木工程学院	1	刘峰	道路勘测设计	土木 BZ234、235
合计		4			

## 2. 线下理论课教学情况总体分析

### （1）教学文件检查情况

校督导组听课之前对授课教师的教学文件进行检查，主要检查教学大纲、授课计划、教案、教学手册等纸制教学文件是否齐全规范；课程大纲、授课计划、教案中是否包含思政教育的内容。在被听课的 55 位教师中，绝大部分教师的教学文件齐全规范。有少部分教师教学文件存在问题，发现有 8 人次教学文件不齐全，有 9 人次授课计划内容简单或不规范，有 7 人次教学计划无思政或不符合要求，有 4 人次没有教学大纲或不规范，有 9 人次

教案内容简单或不规范。具体信息见表 4。

表 4 12-14 周校督导组教学文件检查情况统计

序号	二级教学单位	听课次数	教学文件不齐全人次	授课计划内容简单或不规范	教学计划无思政或不符合要求	教学大纲不规范或没有	教案内容简单或不规范
1	电气与自动化工程学院	4	2	2		1	1
2	电子与信息工程学院	5	1	1			2
3	机械工程学院	7	2		1	1	2
4	基础部	4			1		1
5	经济与管理学院	4	1	2	3	1	
6	人文艺术学院	2					
7	外语学院	2		1			2
8	生物医药与化学工程学院	9	1	1		1	
9	冶金与材料工程学院	4	1	2	1		
10	资源与土木工程学院	13			1		1
11	工程训练中心	1					
合计		55	8	9	7	4	9

### (2) 线下理论课授课总体情况

12-14 周线下理论课授课的大部分教师备课充分,内容熟练,语言流畅,教态端正;课件图文并茂,简洁精美,板书与 PPT 结合;讲授思路清晰,内容丰富,信息量充分;能够根据教学内容采用灵活多样的教学方法,教、学、讲、练有机结合,有效调动学生学习积极性。

### (3) 线下理论课优秀课例

基础部布晓婧老师为机器人 BG231、232 班级讲授《高等数

学（1）》课程。教学文件齐全，教学内容进度符合授课计划，PPT 教学课件清晰。教学内容详实、熟练，准备充分、教师语言流畅，板书与 PPT 结合，板书工整。知识量、信息量充分，教学方法灵活。课程思政融入得恰到好处，并与所讲授的知识相结合。班级学生能够带教材上课，师生互动较好，学生听课率较高。

外语学院穆琳老师为土木 BZ235、236 班级讲授《大学英语（1）》课程。教学文件齐全。课前 5 分钟“学生秀”环节：学生精选习近平在五四青年节讲话文件中的语段并翻译，使用 PPT 展示出来，阅读之后对重点单词讲解并进行思政感想发言活动，思政教育采用翻转课堂形式，形式灵活。教师备课充分，授课目标明确，语言精练，节奏紧凑，内容丰富并有层次展开；教与学互动频繁，学生不时主动回答，参与度高，听课率高。结合教学内容播放袁隆平“禾下乘凉”视频，引发学生思考，进入课堂讨论环节，学生踊跃发表感想，课堂氛围活跃。教师授课方式灵活多样，板书工整有规划，PPT、试卷练习文档、视频等教学资料丰富，彼此间切换顺畅，时间分配合理，教学环节完整。

资土学院教师刘峰为土木 BZ234、235 班级讲授《道路勘测设计》课程。教师上课内容熟练，语言流畅，肢体语言丰富。PPT 清晰、规范，插图与知识点配合融洽。徒手绘图熟练流畅，形象清晰，板书与知识点、PPT 内容结合紧密。授课内容充实，重点突出，简略得当。结合工程实际，引导学生思考，注重专业知识的拓展应用。课堂播放汽车赛道设计界著名设计师事迹视频，讲解创新性与专业技术积累的关系。教师授课情绪饱满，不时深入

课堂，查看学生学习状况，了解学习效果。学生学习兴趣浓厚，听课率高。

药化学院王宇老师为生物 BG221、222 班级讲授《生物化学》。教学文件齐全，PPT 教学课件清晰，板书工整。教师利用 PPT“知识窗”导入新课，导入新课自然、恰当。教学内容熟练，重点、难点突出，信息量大。教师教学态度认真，能根据教学内容合理安排教学环节，新、旧知识联系紧密，讲练有机结合，善于启发学生思考，师生互动适当，教学方法灵活，听课率高，教学效果很好。

#### (4) 存在问题及建议

1) 课堂互动环节要加强。教学中发现课堂教学互动不够(达 18 课次，占比 32.7%)；

2) 课堂气氛沉闷 (7 次课，占比 12.7%)；

3) 个别班级缺席、迟到率较高(7 课次，占比 12.7%)。例如第 12 教学周：资土学院某班级 68 人，缺课 30 人；电信学院某班级 71 人，迟到缺席 22 人；基础部某班级 61 人，缺课 15 人；冶金系某班 55 人，缺课 10 人；人艺学院某班级 29 人，迟到缺席 9 人。

统计显示，目前课堂中存在的较普遍问题是课堂互动不够，具体信息统计见表 5。

表 5 12-14 周课堂互动问题情况统计

序号	二级教学单位	听课次数	互动不够 <sup>①</sup>	学习氛围沉闷 <sup>②</sup>	对学生关注度不够	听课率较低	迟到缺席较多
1	电气与自动化工程学院	4		1			
2	电子与信息工程学院	5	3		1	1	1
3	机械工程学院	7	1				
4	基础部	4	2				1
5	经济与管理学院	4	2	3	3	1	
6	人文艺术学院	2	1				1
7	外语学院	2	1	1	1		
8	生物医药与化学工程学院	9	3	2			1
9	冶金与材料工程学院	4	3		1	1	1
10	资源与土木工程学院	13	2	1	1		2
11	工程训练中心	1					
	合计	55	18	8	7	3	7

### (5) 存在问题课例

电信学院某教师为计 BG211、212 班级讲授《软件工程》课程。上课迟到 4 分钟，没有携带教学文件，教学准备不充分。教师首先讲解作业完成情况，然后对毕业设计案例进行讲解，教学语言不够规范。课后查看教学计划发现，教学内容与授课计划不相符，讲授内容随意。板书只有几个简单图形，互动不够充分，听课率不高。

药化学院某教师为应化 BG211、212 班级进行《应用化学专业外语》授课。教师授课方式单一，一节课只让学生翻译句子，没有其他讲解。建议创新教学方法，采用灵活多样的方法授课，教师增加知识量、信息量，对所学知识进行讲解，包括单词、句子及为什么这么翻译。

冶金学院某教师为金材 BG211、212 班级讲授《流体力学与传热学》课程。没有携带教案，授课计划中的部分内容与教学大纲不相符，思政内容仅在两次课中有体现。教学内容不够熟练，PPT 内容不够简练（讲稿），无板书。课堂上大部分时间看屏讲解，无暇顾及学生的听课状态，教学互动少，且形式单一，学生听课率低，学生缺课迟到人数较多。

#### （6）问题较多课例

电信学院某教师为计 BZ2211、2212 班级讲授《Java web 应用开发技术》课程。授课计划中的部分内容安排不合理（复习的次数、时间点及内容），教案中的教学内容不够规范，教案、授课计划与授课内容不符。本节课没有讲授新课，复习内容过多，时间过长。教师站在电脑前，循环反复地翻页、读讲。讲解思路不清晰、内容无条理，没有板书，不能关注学生的听课状态，师生没有教学互动，学生听课率很低，迟到和缺课人数较多。

### 三、实验课教学听课工作

#### （一）实验课教学听课安排

11-14 周教务处督导组 7 位教师共听了 6 个院系，13 门实验课。有 1 例优秀课例，其它为良好。具体安排及听课成绩见表 6。

表 6 11-14 周校督导组实验课听课安排及听课成绩

序号	学院	课程类型	优秀	良好	中等	听课门数
1	电气与自动化工程学院	实验课		3		3
2	电子与信息工程学院	实验课	1	1		2
3	生物医药与化学工程学院	实验课		2		2
4	冶金与材料工程学院	实验课		2		2
5	资源与土木工程学院	实验课		3		3
6	经济与管理学院	实验课		1		1
合计			1	12		13

## (二) 实验课教学校督导评价

### (1) 实验课整体情况

督导组 11-14 周检查实验课发现，绝大多数教师实验记录本和工作日记记载完整，实验课教学文件规范。教师备课充分，内容熟练，语言表达清晰流畅。指导教师与实验教师之间配合默契，巡视指导认真负责。学生预习报告规范，完整，分组合理，组内分工明确，参与度高。

### (2) 优秀实验课例

电信学院张英因老师为通 BG211、212 班讲授《网络传输媒体的制作》。教学文件齐全，内容规范，实验工作日记记载详实，实验小组分组合理，学生实验预习报告撰写完整。教师讲解内容熟练，操作步骤清晰，能关注全体学生，师生互动好。指导教师和实验教师各自发挥作用，坚守岗位，全程指导、巡视、耐心解

回答问题，学生实验动手参与率高。

### (3) 实验课存在问题

个别教师授课前不检查预习报告，也不在预习报告教师批阅位置签字；个别文科实验以小组为单位进行，团队协作不够，只分享，无讨论，成员参与度不高；个别教师实验课时间分配不合理，理论部分讲解比重过大。

11-14 周没有存在问题的实验课例。

## 四、实训课教学检查工作

### (一) 实训课教学听课安排

12-13 周教务处督导组 7 位教师对 5 个院系的 7 门实训课进行了巡视。具体安排及评价成绩见表 7。

表 7 11-14 周校督导组实训课听课安排及听课成绩

序号	学院	课程类型	优秀	良好	中等	听课门数
1	电子与信息工程学院	实训课		1		1
2	生物医药与化学工程学院	实训课		1		1
3	冶金与材料工程学院	实训课		2		2
4	资源与土木工程学院	实训课		1		1
5	机械工程学院	实训课		2		2
合计				7		7

### (二) 实训课教学督导评价

#### (1) 实训课整体情况

检查的 7 门校内集中实训课，教学文件比较齐全，实践场地落实到位，分组合理，组织有序，课堂纪律良好。指导教师坚守

岗位，全程指导，耐心解答问题。实践内容与课堂理论教学紧密结合，实践成绩评价方式合理。

不足之处：

(1) 一些专业的校内集中实训都需在电脑软件上进行，需要每人携带电脑，实训室内没有足够插排，导致电源线随地乱拖，有安全隐患。

(2) 个别实训场所卫生管理不到位，环境脏乱。

## 五、11月份（11-14周）任课教师调（停）课情况汇总

表8 11月份（11-14周）任课教师调（停）课情况汇总

序号	教学单位	公出 (次数)	校内培训 (次数)	病假 (次数)	事假 (次数)	调停课 总次数	备注
1	自动化学院	2	1	0	0	3	
2	经管学院	7	0	5	1	13	
3	机械学院	8	1	0	1	10	
4	人艺学院	21	0	2	2	25	
5	药化学院	2	0	3	2	7	
6	冶金学院	5	4	0	2	11	
7	资土学院	37	9	6	11	63	
8	外语学院	3	0	5	2	10	
9	基础部	6	3	1	0	10	
10	马院	0	0	7	9	16	
11	体育部	0	0	0	0	0	
12	电信学院	0	4	9	32	45	
13	双创学院	0	0	0	0	0	
合计		91	22	38	62	213	

教务处

2023年12月10日